

INTITULE DE LA MATIERE : Anglais général et Préparation TOEIC

CODE : SEMESTRE : S5

NOM DE L'ENSEIGNANT RESPONSABLE :

NOMBRE D'HEURES ENCADREES CM : TD : 40 TP :

NOMBRE D'HEURES DE TRAVAIL PERSONNEL DE L'ELEVE estimation : 20

OBJECTIF GENERAL (pas plus de 10lignes) :

Améliorer les compétences communicationnelles des étudiants pour évoluer dans un cadre professionnel. Être capable de s'exprimer sur différents aspects et thématiques de la vie d'entreprise.

Niveau visé du Cadre Européen Commun de Référence : C1

Préparation au Toeic afin d'amener les étudiants au score de 785 points nécessaire à l'obtention du diplôme.

CONTENU – PLAN DU COURS (pas plus de 15 lignes) :

Format et contenu d'un CV en anglais. Rédaction d'un CV.

Format et registres du courriel professionnel. Entraînement à la rédaction de courriels.

Travail de compréhension et de synthèse à l'écrit sur des articles à teneur scientifique ou en lien avec le monde du travail.

Débats sur des thématiques liées au monde du travail.

Travail de compréhension sur documents vidéo à teneur scientifique ou technique.

Prise de parole en continu : description des étapes d'un procédé de fabrication

Préparation à la certification Toeic :

Entraînement à la compréhension écrite et orale de documents en lien avec le monde de l'entreprise.

Enrichissement et fixation du vocabulaire formel en lien avec le monde de l'entreprise.

Renforcement de la correction grammaticale.

FORME DE L'EVALUATION :

Contrôle continu Contrôle terminal Mémoire/rapport Soutenance
préciser si nécessaire, nombre d'épreuves : 4 et type écrit

ACQUIS DE LA FORMATION ATTENDUS, ET QUI SONT EVALUES (5 à 10 items)

Rédiger un CV en anglais.

S'exprimer de manière claire et argumentée sur différentes thématiques du monde du travail.

Comprendre et exposer à l'oral les différentes étapes d'un processus

Maîtriser les formules de base et distinguer les registres pour communiquer par écrit dans un contexte professionnel (courriels)

Comprendre, repérer, et faire la synthèse à l'écrit des informations essentielles d'articles à teneur scientifique ou en lien avec le monde du travail.

PREREQUIS (pas plus de 5 lignes):

Niveau B1 du Cadre Européen Commun de Référence

REFERENCES, BIBLIOGRAPHIE (pas plus de 5 lignes) :

AMeTICE : Plateforme d'enseignement en ligne (Ressources pédagogiques – Audio – Vidéo – Exercices interactifs – Prononciation)
Target Score (2nd Ed.), Charles Talcott, Cambridge
Preparation Series For The New Toeic Test – Advanced Course (4th Ed.), Lin Lougheed, Longman Pearson
Centre de Ressources de Langues de l'Université de Strasbourg
(<http://www.netvibes.com/english-online>)